



Municipalidad

La Democracia, Depto. Huehuetenango Guatemala, C. A.

Teléfono: 77738366

E-mail: munilademohuehue@hotmail.com

Oficio No. 38-2024

Ref. elhc.srio.mpal.acc.

La Democracia, 30 de enero del 2,024

Señor:

Elmer Josué Gutiérrez Argueta

Encargado de Oficina Acceso a la Información Pública

Su Oficina

De conformidad al requerimiento de página de acceso a la información pública, se expide el presente para actualización de información con fundamento en el Artículo 10 inciso 26 correspondiente al mes de ENERO del 2,024, donde esta municipalidad si cumplió con la publicación del archivo del portal Web en el diario de centro américa. -

Sin otro particular me suscribo de usted, como su seguro servidor. -

Edgar Leonel Hidalgo Castañeda
Secretario Municipal Acc.





MUNICIPALIDAD DE LA DEMOCRACIA, DEPARTAMENTO DE
HUEHUETENANGO, GUATEMALA.

TEL. 77738366

Correo electrónico: munilademohuehue@hotmail.com

La Municipalidad de La Democracia, Departamento de Huehuetenango, en cumplimiento a lo establecido en el numeral 26 del artículo 10 de la Ley de Acceso a la Información Pública Decreto número 57-2008 del Congreso de la República de Guatemala.

PUBLICA:

EL INFORME SOBRE EL FUNCIONAMIENTO Y FINALIDAD DEL ARCHIVO, SUS SISTEMAS DE REGISTRO Y CATEGORÍAS DE INFORMACIÓN, LOS PROCEDIMIENTOS Y FACILIDADES DE ACCESO AL ARCHIVO.

1. FUNCIONAMIENTO Y FINALIDAD DEL ARCHIVO

Consiste en recibir, diligenciar, organizar, clasificar, resguardar y conservar la información que se genera en la Municipalidad de La Democracia, Huehuetenango, así como las diferentes dependencias que la conforman, de acuerdo con los parámetros de protección que existen así sea en forma física o electrónica.

Siendo su finalidad la administración eficiente y eficaz de la información que se resguarda y conserva para la consulta de la población.

2. SISTEMAS DE REGISTRO

Cada dependencia, direcciones y secretaría de la Municipalidad, registran la información dentro de los sistemas utilizados, física y digital, en forma cronológica, fecha, asunto, orden numérico e impreso, quienes se responsabilizan por su resguardo y sistematizar los expedientes.

El Concejo Municipal, a través de su personero legal, Alcalde Municipal, informa la administración de la municipalidad a los alcaldes comunitarios, COCODES, COMUDE y otros.

Toda la información es pública y de fácil acceso al solicitante.

3. CATEGORÍA DE LA INFORMACIÓN

La información contenida en los archivos es pública, salvo las excepciones contempladas en la Ley de Acceso a la Información Pública.

4. PROCEDIMIENTOS Y FACILIDADES DE ACCESO AL ARCHIVO

La información que se le proporciona al solicitante, es a través de la persona encargada de la Unidad de Acceso a la Información Pública, la cual se fundamenta en el Decreto 57-2008. Ley de Acceso a la Información Pública. Esta se agiliza como un mecanismo de control administrativo para el procedimiento a seguir y así obtener la información es realizar una solicitud verbal, escrita, por teléfono, correo entre otros. Ubicada en el primer nivel del Edificio Municipal, Centro Cívico, cabecera municipal del municipio de La Democracia, Huehuetenango. Así mismo se cuenta con la página Web: www.munilademocracia.laip.gt en la cual podrá realizar la consulta de la información de oficio.

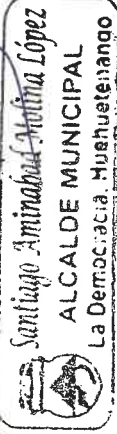
La Democracia, 23 de enero del año 2024.

Mauro Enrique Borrás Argueta
Secretario Municipal



Vo. Bo.

Santiago Aminabad Molina López
Alcalde Municipal



SECRETARIA DE AGRI-CULTURA Y PESQUERA
SECRETARIA DE ECONOMIA
SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA
SECRETARIA DE ENERGIA
SECRETARIA DE FOMENTO ECONOMICO FEDERAL
SECRETARIA DE GOBIERNO INTERNO
SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
SECRETARIA DE SALUD
SECRETARIA DE TRABAJO Y PREVISION SOCIAL
SECRETARIA DE TRANSPORTES Y INFRAESTRUCTURA
SECRETARIA DE TURISMO
SECRETARIA DE VIVIENDA Y OBRAS PUBLICAS
SECRETARIA DE DEFENSA NACIONAL
SECRETARIA DE PROTECCION CIVIL
SECRETARIA DE PROMOCION ECONOMICA
SECRETARIA DE PROMOCION SOCIAL
SECRETARIA DE REFORMA AGROPECUARIA
SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA
SECRETARIA DE SERVICIOS PROFESIONALES Y ARTISTICOS
SECRETARIA DE TRABAJO Y PREVISION SOCIAL
SECRETARIA DE TRANSPORTES Y INFRAESTRUCTURA
SECRETARIA DE TURISMO
SECRETARIA DE VIVIENDA Y OBRAS PUBLICAS
SECRETARIA DE DEFENSA NACIONAL
SECRETARIA DE PROTECCION CIVIL
SECRETARIA DE PROMOCION ECONOMICA
SECRETARIA DE PROMOCION SOCIAL
SECRETARIA DE REFORMA AGROPECUARIA
SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA
SECRETARIA DE SERVICIOS PROFESIONALES Y ARTISTICOS

23 FEB 2024

Directorio General del Distrito de
Centro Administrativo Nacional

100



MUNICIPALIDAD DE LA DEMOCRACIA, DEPARTAMENTO DE
MISANTOPOLIS, GUATEMALA

TEL. 77783866

Correo electrónico: municipalidad@publiweb.com

La Municipalidad de La Democracia, Departamento de Misantopopolis, en cumplimiento de lo establecido en el numeral 26 del artículo 10 de la Ley de Acceso a la Información Pública (Decreto número 13-2008 del Congreso de la República de Guatemala)

PUBLICA:

EL REFORMA SOBRE EL FUNCIONAMIENTO Y RESULTADO DEL ARCHIVO, SUS SISTEMAS DE REGISTRO Y CATEGORÍAS DE INFORMACIÓN, LOS PROCEDIMIENTOS Y FACILIDADES DE ACCESO AL ARCHIVO

5. FUNCIONAMIENTO Y RESULTADO DEL ARCHIVO

Constituye en recibir, organizar, registrar, almacenar, recuperar y suministrar la información que se genera en la Municipalidad de La Democracia, Misantopopolis, así como las diferentes dependencias que le conforman, de acuerdo con los parámetros de protección que existen en los de forma física o electrónica.

También se facultó la administración pública y privada de la información que se requiere y conserva para el beneficio de la población.

6. SISTEMAS DE REGISTRO

Cada dependencia, dirección y secretaria de la Municipalidad, registra la información dentro de los sistemas electrónicos, físico y digital, en forma cronológica. Fecha, hora, origen, número e impresos, cuando se requiera por su registro y conservación en expedientes.

El Centro Municipal, a través de su personal legíticamente Municipal, cubren la administración de la municipalidad a los diferentes departamentos, CODICES, COMUNICACIÓN y otros.

Toda la información es pública y de fácil acceso al ciudadano.

7. CATEGORÍA DE LA INFORMACIÓN

La información contenida en los archivos es pública, salvo las excepciones contempladas en la Ley de Acceso a la Información Pública.

8. PROCEDIMIENTOS Y FACILIDADES DE ACCESO AL ARCHIVO

La información que se le proporciona al ciudadano, es a través de la persona encargada de la Unidad de Acceso a la Información Pública, la cual se fundamenta en el Decreto 13-2008 Ley de Acceso a la Información Pública. Esto se aplica como un mecanismo de control administrativo para el procedimiento a seguir y en obtener la información se realiza una solicitud escrita, escrita, por teléfono, correo electrónico. Ubicada en el primer piso del Edificio Municipal, Centro Cívico, cabecera municipal del municipio de La Democracia, Misantopopolis. Los datos de contacto son los siguientes: **SEDE: CARRANZA, GUATEMALA** en la cual podrá recibir la respuesta de la información de acceso.

La Democracia, 23 de enero del año 2024.

Mauro Rodríguez Argueta
Municipalidad de Misantopopolis



100.00

Abilio Muñoz
Municipalidad de Misantopopolis

01/01/2024 10:00:00

Tipo de publicación: Convocatorias

Clasificación: Anuncios Varios

Fecha de publicación: 29/01/2024 00:00:00

Número de páginas: 1